

**УТВЕРЖДЕНО**

Решением Внеочередного Общего собрания  
членов Ассоциации «Объединение  
профессиональных проектировщиков «РСР»  
Протокол № 5 от «22» марта 2019 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ АССОЦИАЦИИ «ОБЪЕДИНЕНИЕ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ПРОЕКТИРОВЩИКОВ «РСР»**

г. Москва

2019 г.

## **1. Общие положения.**

1.1. Положение об Общем собрании членов Ассоциации «Объединение профессиональных проектировщиков «РСП» (далее – Положение) разработано на основании и в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом №7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом №315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», а также Уставом и иными документами Ассоциации «Объединение профессиональных проектировщиков «РСП» (далее – Ассоциация).

1.2. Настоящее Положение регулирует порядок созыва, подготовки, проведения, принятия и оформления решений Общего собрания членов Ассоциация в соответствии с требованиями Устава.

## **2. Компетенция Общего собрания**

2.1. Общее собрание членов Ассоциации «Объединение профессиональных проектировщиков «РСП» (далее - Общее собрание) является высшим органом управления Ассоциации.

2.2. Основной функцией Общего собрания является обеспечение соблюдения Ассоциацией целей, в интересах которых он был создан.

2.3. Общее собрание вправе рассмотреть любой вопрос, который в соответствии с Уставом и действующим законодательством относится к компетенции Общего собрания и включен в повестку дня с соблюдением необходимых процедур.

2.4. К исключительной компетенции Общего собрания относится решение следующих вопросов:

1) Утверждение Устава Ассоциации, внесение в него изменений;

- 2) Определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования ее имущества;
- 3) Избрание тайным голосованием членов Правления Ассоциации, досрочное прекращение полномочий Правления Ассоциации или досрочное прекращение полномочий отдельных его членов;
- 4) Избрание тайным голосованием Председателя Правления Ассоциации, досрочное прекращение полномочий Председателя Правления Ассоциации;
- 5) Назначение на должность Генерального директора Ассоциации, досрочное прекращение его полномочий;
- 6) Установление компетенции Генерального директора Ассоциации и порядка осуществления им руководства текущей деятельностью Ассоциации;
- 7) Установление размеров вступительного и регулярных членских взносов и порядка их уплаты;
- 8) Установление размеров взносов в компенсационные фонды Ассоциации: компенсационный фонд возмещения вреда, компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств, порядка формирования таких компенсационных фондов. При этом размеры взносов в компенсационные фонды Ассоциации устанавливаются не ниже минимальных размеров взносов в такие компенсационные фонды, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;
- 9) Установление правил размещения и инвестирования средств компенсационных фондов, принятие решения об инвестировании средств компенсационного фонда возмещения вреда, определение возможных способов размещения средств компенсационных фондов Ассоциации в кредитных организациях;

- 10) Определение порядка приема в состав членов Ассоциации и исключения из него, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации;
- 11) Утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Ассоциации;
- 12) Утверждение отчета Правления Ассоциации и отчета Генерального директора Ассоциации;
- 13) Утверждение сметы Ассоциации. Внесение в нее изменений;
- 14) Принятие решения о создании других юридических лиц, об участии Ассоциации в некоммерческих организациях, в том числе о вступлении в ассоциацию (союз) саморегулируемых организаций, торгово-промышленную палату. Выходе из состава членов этих некоммерческих организаций, о создании филиалов и об открытии представительств в соответствии с действующим законодательство Российской Федерации;
- 15) Принятие решения о реорганизации, в том числе в форме присоединения, или ликвидации Ассоциации. Принятие решения о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- 16) Принятие решения о включении сведений об Ассоциации в государственный реестр саморегулируемых организаций и о добровольном исключении сведений об Ассоциации из государственного реестра саморегулируемых организаций;
- 17) Утверждение документов, предусмотренных частью 1 статьи 55.5 Градостроительного кодекса Российской Федерации;
- 18) Утверждение мер дисциплинарного воздействия, порядка и оснований их применения, порядка рассмотрения дел о нарушении членами

Ассоциации требований стандартов и правил саморегулируемой организации, условий членства в Ассоциации;

19) Рассмотрение жалобы лица, исключенного из членов Ассоциации, на необоснованность принятого Правлением Ассоциации на основании рекомендации Дисциплинарной комиссии решения об исключении этого лица из членов Ассоциации и принятие решения по такой жалобе;

20) Избрание Ревизионной комиссии (Ревизора) Ассоциации и досрочное прекращение ее (его) полномочий. Утверждение Положения о Ревизионной комиссии (Ревизоре) Ассоциации.

21) принятие иных решений, которые в соответствии с Градостроительным кодексом РФ, Федеральным законом «О саморегулируемых организациях», другими федеральными законами и Уставом Ассоциации отнесены к исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации.

2.5. Решения Общего собрания принимаются простым большинством голосов членов, присутствующих на собрании. Решения по вопросам, составляющим исключительную компетенцию Общего собрания, принимаются квалифицированным большинством не менее 2/3 голосов от числа голосов членов Ассоциации, присутствующих на Общем собрании.

2.6. Вопросы, отнесенные к исключительной компетенции Общего собрания, не могут быть отнесены к компетенции иных органов управления Ассоциации.

### **3. Виды Общего собрания и форма его проведения.**

3.1. Общее собрание проводится в форме заседания (совместного присутствия) членов Ассоциации либо их представителей для обсуждения

вопросов повестки дня, принятия и оформления решений по вопросам, поставленным на голосование, в пределах компетенции Общего собрания.

3.2. Общее собрание членов Ассоциации созывается с периодичностью не реже одного раза в год.

3.3. Общее собрание может проводиться в открытой или закрытой форме. В случае принятия Правлением Ассоциации решения о проведении Общего собрания в закрытой форме, присутствовать на таком собрании могут исключительно члены Ассоциации и приглашенные Правлением Ассоциации лица. В таком случае иные лица на Общее собрание не допускаются.

3.4. Общее собрание созывается Правлением Ассоциации, а также может созываться по инициативе Генерального директора Ассоциации или Ревизионной комиссии (Ревизора) Ассоциации.

3.5. Очередное Общее собрание проходит раз в год по итогам финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации за прошедший календарный год.

3.6. Внеочередное Общее собрание проводится между очередными Общими собраниями для решения вопросов, отнесенных Уставом и настоящим Положением к исключительной компетенции Общего собрания.

3.7. Общее собрание правомочно (имеется кворум), если на нем присутствуют члены Ассоциации, обеспечивающие в совокупности более половины голосов общего числа членов Ассоциации.

#### **4. Подготовка к проведению Общего собрания**

4.1. Подготовка Общего собрания осуществляет Правление Ассоциации и Генеральный директор Ассоциации.

4.2. При подготовке к проведению Общего собрания Правление Ассоциации определяет:

- вид общего собрания: очередное или внеочередное;
- дату, место и время проведения Общего собрания;
- повестку дня Общего собрания;
- способ и порядок извещения членов Ассоциации о проведении Общего собрания;
- способ ознакомления с информацией и материалами, предоставляемыми членам при подготовке к проведению Общего собрания;
- форму и текст бюллетеня для голосования в случае проведения тайного голосования.

Правление Ассоциации решает также иные вопросы, связанные с подготовкой к проведению Общего собрания.

4.3. Правление Ассоциации включает в повестку дня Общего собрания вопросы, которые в соответствии с Уставом и настоящим Положением относятся к компетенции Общего собрания и предложены членами Ассоциации и Правлением Ассоциации.

4.4. Члены Ассоциации и Правления Ассоциации вносят предложения по вопросам повестки дня Общего собрания путем направления соответствующего предложения в Правление Ассоциации одним из следующих способов:

- передано под роспись;
- заказным письмом;
- по электронной почте.

4.5. Предложение о внесении вопроса в повестку дня Общего собрания должно содержать формулировку каждого вопроса и может содержать формулировку решения по каждому предлагаемому вопросу.

4.6. Члены Ассоциации имеют право предлагать кандидатов в члены Правления Ассоциации.

4.7. Предложение о выдвижении кандидата должно содержать имя кандидата и должность, занимаемую в штате члена Ассоциации.

4.8. Предложения вносятся не позднее, чем за 5 дней до дня проведения Общего собрания.

4.9. Правление Ассоциации вправе отказать во включении в повестку дня вопроса или включении кандидата в список кандидатур для голосования, в случае не соблюдения процедур подачи предложений, указанных выше.

4.10. Мотивированный отказ Правления Ассоциации направляется члену Ассоциации, внесшему вопрос или представившему кандидатуру, не позднее 3 дней с даты его принятия.

4.11. О проведении Общего собрания члены Ассоциации информируются не позднее чем за 7 (Семь) дней до даты проведения Общего собрания способами, предусмотренными Уставом Ассоциации.

4.12. Уведомление о проведении Общего собрания должно содержать:

- вид общего собрания
- дату, время и место проведения Общего собрания;
- дату, время и место регистрации членов Ассоциации;
- вопросы, включенные в повестку дня Общего собрания.
- способ ознакомления с информацией и материалами, предоставляемыми членам при подготовке к проведению Общего собрания.

4.13. Правление Ассоциации утверждает форму и текст бюллетеня для проведения тайного голосования по вопросам повестки дня Общего собрания.

4.14. Бюллетень для голосования должен содержать:



- полное наименование Ассоциации;
- дату и время проведения Общего собрания;
- формулировку вопроса, поставленного на голосование;
- варианты голосования по вопросу, поставленному на голосование.

## **5. Порядок участия членов Ассоциации в Общем собрании**

5.1. Каждый член Ассоциации имеет право принимать участие в Общем собрании лично или через своего представителя.

5.2. Представитель члена Ассоциации действует на Общем собрании на основании доверенности, выданной ему членом Ассоциации.

5.3. Доверенность на представителя должна содержать сведения о представляемом и представителе.

5.4. Каждый член Ассоциации, присутствующий на Общем собрании лично или через своего представителя, обладает правом голосовать по вопросам, включенным в повестку дня.

5.5. Каждый член Ассоциации имеет один голос.

## **6. Рабочие органы Общего собрания**

6.1. Рабочими органами Общего собрания являются:

- Председатель Общего собрания;
- Секретарь Общего собрания;
- Счетная комиссия.

6.2. Председателем Общего собрания является Председатель Правления Ассоциации, а в его отсутствие – член Правления Ассоциации. При отсутствии на Общем собрании всех членов Правления Ассоциации

Председатель Общего собрания избирается из числа присутствующих полномочных членов Ассоциации.

6.3. Председатель Общего собрания:

- руководит проведением Общего собрания в соответствии с настоящим Положением;
- ставит на обсуждение вопросы в соответствии с повесткой дня Общего собрания;
- предоставляет возможность для выступлений участникам Общего собрания;
- проводит голосование по всем вопросам повестки дня, требующим принятия решения, и объявляет его результаты;
- дает поручения, связанные с обеспечением работы Общего собрания, отвечает на вопросы, поступившие в его адрес, дает устные разъяснения;
- обеспечивает порядок в зале заседания;
- объявляет перерывы в работе Общего собрания;
- закрывает заседание Общего собрания;
- подписывает протокол Общего собрания.

6.4. Секретарь Общего собрания избирается Общим собранием по представлению Председателя Общего собрания из числа членов и их представителей, присутствующих на Общем собрании.

6.5. Секретарь Общего собрания:

- фиксирует ход проведения Общего собрания (основные положения выступлений и докладов) в протоколе Общего собрания;

- принимает заявления от участвующих в Общем собрании членов Ассоциации или их представителей о предоставлении права выступить в прениях по вопросам повестки дня Общего собрания;
- передает Председателю Общего собрания поступившие от участвующих в Общем собрании заявления и вопросы;
- выполняет поручения рабочих органов Общего собрания;
- подписывает протокол Общего собрания.

6.6. Счетная комиссия назначается Правлением Ассоциации в составе не менее 3 человек из числа работников Ассоциации.

6.7. Счетная комиссия:

проводит подсчет зарегистрировавшихся членов Ассоциации и их представителей, подсчет голосов при проведении открытого голосования по вопросам повестки дня Общего собрания и подсчет бюллетеней при проведении тайного голосования.

## **7. Порядок проведения Общего собрания**

7.1. Перед открытием Общего собрания проводится регистрация прибывших членов Ассоциации или их представителей в часы, указанные в уведомлении о проведении Общего собрания. Незарегистрировавшийся член Ассоциации или его представитель не вправе принимать участие в голосовании.

7.2. После завершения процедуры регистрации участников Общего собрания Счетная комиссия проводит подсчет количества зарегистрировавшихся участников и передает информацию Председателю Общего собрания.

7.3. На основании вышеуказанной информации Председатель объявляет о наличии или отсутствии кворума.

7.4. При отсутствии кворума объявляется дата проведения нового Общего собрания.

7.5. Если кворум имеется Председатель Общего собрания объявляет Общее собрание открытым.

7.6. После объявления Общего собрания открытым избирается Секретарь Общего собрания и проводится голосование за утверждение повестки дня Общего собрания.

7.7. До начала рассмотрения вопросов повестки дня Председатель Общего собрания оглашает регламент проведения Общего собрания.

7.8. Голосование проходит открыто - путем поднятия мандатов, либо тайно - путем заполнения бюллетеней. Заполненные бюллетени опускаются в ящик для тайного голосования.

7.9. Недействительным считается бюллетень, по которому нельзя установить волеизъявление участника Общего собрания.

7.10. После окончания тайного голосования Счетная комиссия вскрывает ящик и производит подсчет голосов.

7.11. Итоги голосования оглашаются на Общем собрании после принятия решения по каждому вопросу повестки дня.

7.12. После рассмотрения и вынесения решений по всем вопросам повестки дня Председатель Общего собрания объявляет о закрытии Общего собрания.

## **8. Протокол общего собрания**

8.1. Протокол подписывается Председателем и Секретарем Общего собрания.

8.2. В протоколе Общего собрания указываются:

- номер протокола;

- место, дата и время проведения Общего собрания;
- форма проведения Общего собрания;
- форма голосования по вопросам повестки дня Общего собрания;
- количество членов Ассоциации на день проведения Общего собрания;
- сведения о лицах, присутствующих на Общем собрании;
- приглашенные на Общее собрание;
- результаты выбора Председателя и Секретаря Общего собрания;
- повестка дня Общего собрания;
- выступления по каждому вопросу повестки дня;
- результаты голосования по каждому вопросу повестки дня Общего собрания;
- решения, принятые по каждому вопросу повестки дня Общего собрания;
- сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;
- сведения о лицах голосовавших против принятия решения собрания и потребовавших внести запись об этом в протокол.

8.3. Протокол Общего собрания должен быть опубликован на официальном сайте Ассоциации в сети Интернет в течении 5 рабочих дней со дня следующего за днем проведения Общего собрания.

## **9. Заключительные положения**

9.1. Настоящее Положение, изменения, внесенные в настоящее Положение, решение о признании утратившим силу настоящего Положения вступают в силу через 10 (Десять) дней после дня их принятия Общим собранием членов Ассоциации.

9.2. В срок, установленный законодательством Российской Федерации, настоящее Положение, изменения, внесенные в настоящее Положение, подлежат размещению на сайте Ассоциации в сети Интернет.